

# Gemeinde Fuldabrück

Der Gemeindevorstand



## Stellenausschreibung

Das Team unserer ambulanten Sozialstation sucht ab sofort

### **Pflegefachkräfte in Teilzeit (m/w/d)**

#### Was wir bieten:

- **1 unbefristete Stelle mit durchschnittlich 20 Wochenstunden**  
(befristete Erhöhung auf 30 Wochenstunden ist möglich)
- **1 befristete Stelle mit durchschnittlich 20 bis 30 Wochenstunden**
- eine tarifgerechte Bezahlung nach dem **Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-P)**  
(das entspricht bei 20 Wochenstunden einem Bruttoverdienst von bis zu **1.870,- €** / bei 30 Wochenstunden bis zu **2.810 €**, jeweils zzgl. der tariflichen Zeitzuschläge)
- **eine betriebliche Altersvorsorge** bei der Zusatzversorgungskasse Kassel
- vermögenswirksame Leistungen
- 30 Tage tariflichen Urlaub (bei einer 5-Tage-Woche)



#### Was wir erwarten:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur **Gesundheits- und Krankenpflegerin/ zum Gesundheits- und Krankenpfleger oder zur Altenpflegerin/ zum Altenpfleger**
- Bereitschaft, im Früh- und Spätdienst sowie an Wochenenden und Feiertagen zu arbeiten
- PKW-Führerschein (Klasse B)
- persönliche Qualifikation, selbstständiges Arbeiten, Teamfähigkeit und Flexibilität

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Wir freuen uns über Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Zeugnissen und Qualifikationsnachweisen (im PDF-Format). Bitte senden Sie diese bis spätestens

**Freitag, 28.01.2022**, an folgende E-Mail-Adresse:

[personal@fuldabrueck.de](mailto:personal@fuldabrueck.de)

oder per Post an:

**Gemeinde Fuldabrück  
Der Gemeindevorstand  
Fachbereich 1, Personalbüro,  
Am Rathaus 2, 34277 Fuldabrück.**

Sollten Sie Fragen haben oder nähere Auskünfte benötigen, stehen Ihnen Frau Christiane Selbert, Telefon: 05665/9463–14 oder Frau Birgit Raith, Telefon: 05665 / 9463–19 zur Verfügung.

#### Hinweis:

Auf die Verwendung von Bewerbungsmappen und Originalunterlagen bitten wir zu verzichten, da diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nicht zurückgesandt werden. Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen auch elektronisch erfassen und bis zu sechs Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Nach Ablauf eines halben Jahres werden sämtliche Unterlagen vernichtet. Elektronisch eingereichte Bewerbungen werden gelöscht.